



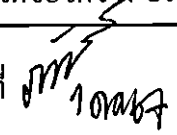
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศส.กสอ. (กส.กสอ.) โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐-๖๘๗๙ ต่อ ๑๗๑๔

ที่ อก ๐๔๑๐/กส ๑๓๐๗

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผอ.ศส.กสอ. ผ่าน หัวหน้าเจ้าหน้าที่  ๑๓๓๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้งานของรัฐบาลจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วเสร็จ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

อนุมัติ



(นายจักรพันธ์ เด่นดวงบริพันธ์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑ ต.ค. ๒๕๖๗



(นางสาวณมน กิจลือเลิศ)

นักวิชาการอุตสาหกรรม

เจ้าหน้าที่พัสดุ



ประกาศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจักรพันธ์ เด่นดวงบริพันธ์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (M๖๗๑๐๐๐๑๓๐๔)
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๗๑๐๐๐๑๓๐๔๒	บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒,๔๕๔,๕๔๕.๔๕	๑๐/๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม	
รับที่.....	๒๐๗๕
วันที่.....	๑ ต.ค. ๒๕๖๗
เวลา.....	๑๑.๕๕

ส่วนราชการ...ศส.กสอ. (กค.) โทรศัพท์ ๐-๒๔๓๐ ๖๘๗๙ ต่อ ๑๗๓๙

ที่...อก.๐๔๑๐/กค./ ๒๓๒๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง... ขออนุมัติในหลักการและขอจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผอ.ศส.กสอ. ผ่าน นน.เจ้าหน้าที่พัสดุ ผ่าน ผกค.ศส.กสอ.

ตามบันทึกข้อความ ด่วนที่สุดที่ อก ๐๔๐๗/กผ.ว.๒๓๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน งบลงทุน รายจ่ายอื่น โดย ศส.กสอ. ได้รับจัดสรรงบดำเนินงาน ๒.๑- ๔ ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนทั้งสิ้น ๖,๘๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วงเงินรวม ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดย กค.ศส.กสอ. มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินงบประมาณ ๒,๔๕๔,๕๔๕.๔๕ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยสี่สิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) ระยะเวลา ๖ เดือน นั้น

ในการนี้ กค.ศส.กสอ. ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ วงเงินงบประมาณ ๒,๔๕๔,๕๔๕.๔๕ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยสี่สิบบาทสี่สิบบาทสตางค์) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น และตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติในหลักการให้ดำเนินการจ้างบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ รายการ วงเงินงบประมาณ รวม ๒,๔๕๔,๕๔๕.๔๕ บาท (สองล้านสี่แสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยสี่สิบบาทสี่สิบบาทสตางค์)

๒. อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. มอบหมายให้ กค.ศส.กสอ. ดำเนินการตามระเบียบพัสดุต่อไป

อนุมัติ

กค.ศส. ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(นายอาคม เทศมาสา)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

(นายจักรพันธ์ เด่นดวงบริพันธ์)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑ ต.ค. ๒๕๖๗

นายภรณ์โรจน์ สุริยะไชยวัชร

ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานสารสนเทศและบริหารทั่วไป

๑ ต.ค. ๒๕๖๗

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ รายจ่าย	วงเงินที่จะจัดซื้อ/ จัดจ้าง (บาท)	เดือน/ปี ส่งให้พัสดุ	(เดือน/ปี) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	เดือน/ปี กำหนดส่งมอบพัสดุ
๑	บำรุงรักษาระบบเครือข่ายและครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	งบดำเนินงาน	๒,๔๕๔,๕๔๕.๔๕	ตุลาคม ๒๕๖๗	ตุลาคม ๒๕๖๗	มกราคม ๒๕๖๘ เมษายน ๒๕๖๘

หมายเหตุ พสดุ หมายถึง สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง



ถ้วนที่ทุก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กง.กสอ.(กลุ่มแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ) โทร. ๐ ๒๔๓๐-๖๘๖๓ ต่อ ๑๑๔๗

ที่ อก ๐๔๐๓/ กผ.๖.๒๕๖๖

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบดำเนินงาน งบลงทุน รายจ่ายอื่น

(คำจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานใน กสอ.)

เรียน ลสส.กสอ./ ผอ.กอง/ ผอ.ศก.๑-๑๑ กสอ./ ผอ.ศส.กสอ./ ผอ.ศว.กสอ.

ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร๐๗๐๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แจ้งให้หน่วยงานรับทราบงบประมาณเพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยคาดว่าจะร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะผ่านการพิจารณาจากรัฐสภาประมาณปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๗ และเมื่อร่างพระราชบัญญัติดังกล่าวมีผลบังคับใช้ การจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันจะต้องเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณและจะต้องได้รับอนุมัติเงินจัดสรรก่อนการจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันตามมาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเรื่องเดิมที่แนบ นั้น

ในการนี้ กง.กสอ. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณและกรอบอัตรากำลังจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานใน กสอ. เพื่อให้หน่วยงานเตรียมการสรรหาและเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามกำหนดเวลาและเป็นไปตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร ดังนี้

๑. งบลงทุน จัดสรรงบประมาณให้เต็มวงเงินของแต่ละแผนงานตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.๑ แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง แข่งขันได้ โครงการส่งเสริมซอฟต์แวร์สาขาอาหาร วงเงินรวม ๒๑,๔๔๔,๒๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๑.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน วงเงินรวม ๔๗,๖๕๑,๕๐๐ บาท (สี่สิบเจ็ดล้านหกแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

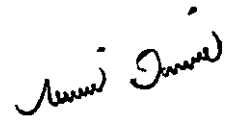
๒. งบดำเนินงาน วงเงินรวมทั้งสิ้น ๗๒,๗๔๘,๗๐๐ บาท (เจ็ดสิบสองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จัดสรรให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายของแต่ละแผนงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๓. งบรายจ่ายอื่น (คำจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานใน กสอ.) จำนวน ๒๒๗ อัตรา วงเงินรวมทั้งสิ้น ๓๘,๕๒๑,๓๒๐ บาท (สามสิบแปดล้านห้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นไปตามมติจัดสรรอัตรากำลังจากคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม การประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยจะจัดสรรงบประมาณให้ตามความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๑ และไตรมาสที่ ๒ แต่ไม่เกินร้อยละ ๗๕ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายของแต่ละแผนงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓

เพื่อให้...

เพื่อให้หน่วยงานเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนที่เป็นเรื่องภายในของ หน่วยงานไว้ก่อน เช่น กำหนดรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) คุณสมบัติผู้เสนอราคา เงื่อนไข ในการจัดซื้อจัดจ้าง รูปแบบและเนื้อหาของสัญญาที่จะลงนาม เป็นต้น และกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวน การจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า การจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นางเกษราภรณ์ โกวิทลาวกุล)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เอกสารแนบ 2

หน่วยงาน	งบดำเนินงาน							รวมทั้งสิ้น
	2.1-1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ค่าจ้างเหมาบริการ)	2.1-2 ค่าสาธารณูปโภค	2.1- 3 ค่าใช้จ่ายในการ สัมมนาและ ฝึกอบรม	2.1- 4 ค่าจ้างเหมาบริการ ดูแลรักษาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	2.1- 5 ค่าเช่ารถยนต์	2.1- 6 ค่าตอบแทนเหมาจ่าย หนนการจัฒหารถ ประจำตำแหน่ง	2.1- 7 สนับสนุนการ ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์	
สส.	4,195,622	5,324,735	1,184,000	-	7,592,700	1,296,000	-	19,593,057
กข.	90,000	134,400	-	-	-	-	-	224,400
กก.	91,080	136,800	-	-	-	-	-	227,880
กข.	1,944,200	2,494,800	-	-	-	-	-	4,439,000
กท.	60,000	110,400	-	-	-	-	-	170,400
กม.	60,000	90,600	-	-	-	-	-	150,600
กอ.	48,000	93,000	-	-	-	-	-	141,000
กล.	36,000	117,840	-	-	-	-	-	153,840
กน.	8,313,880	2,277,468	-	-	-	-	-	10,591,348
กส.	815,400	583,284	-	-	-	-	-	1,398,684
คส.	30,000	65,400	-	6,870,000	-	-	-	6,965,400
ศก.1	2,101,340	913,500	-	-	-	-	-	3,014,840
ศก.2	1,378,040	527,400	-	-	-	-	-	1,905,440
ศก.3	1,518,000	562,500	-	-	-	-	-	2,080,500
ศก.4	1,273,800	641,250	-	-	-	-	-	1,915,050
ศก.5	1,489,500	683,100	-	-	-	-	-	2,172,600
ศก.6	1,854,318	646,056	-	-	-	-	-	2,500,374
ศก.7	1,171,000	639,000	-	-	-	-	-	1,810,000
ศก.8	1,644,000	540,567	-	-	-	-	-	2,184,567
ศก.9	1,995,664	1,165,500	-	-	-	-	-	3,161,164
ศก.10	1,000,000	787,500	-	-	-	-	-	1,787,500
ศก.11	1,140,200	693,000	-	-	-	-	-	1,833,200
ศว.	2,217,800	837,000	-	-	-	-	-	3,054,800
กสอ.	-	-	-	-	-	-	1,273,056	1,273,056
รวมทั้งสิ้น	34,467,844	20,065,100	1,184,000	6,870,000	7,592,700	1,296,000	1,273,056	72,748,700

หมายเหตุ 1.งบดำเนินงานสามารถถัวจ่ายกันได้ภายใต้แผนงานเดียวกัน เว้นแต่รายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคสามารถนำไปถัวจ่ายเป็นรายจ่ายในลักษณะอื่น ภายใต้แผนงานเดียวกันได้ก็ต่อเมื่อไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

หน่วยงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

[illegible]

ให้ใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยอนุโลม

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอกับผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุ โดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

(ก) กรณีมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้ผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบด้วย

(ข) กรณีมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น นอกจากที่กล่าวใน (ก) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขึ้นต้นแล้ว

(๒) การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อตามระเบียบหรือคำสั่งของกระทรวงกลาโหม หรือของหน่วยงานของรัฐอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามข้อ ๖

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเรื่องการมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

ให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐใด จะมอบอำนาจให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทนก็ให้กระทำได้ โดยให้ผู้มอบอำนาจ ส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ส่วนที่ ๔

การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

ส่วนที่ ๕

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในควรจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในกรณีฉุกเฉินงบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่ยกข้อยกเว้นได้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

ข้อ ๑๒ หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสาม ต่อไป

ส่วนที่ ๖

การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๑๔ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ หากปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น

ข้อ ๑๕ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายตามข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติแยกมาต่างหาก โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง